



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA di 1° GR.**

**Via LIBERTA' s.n.c. - 98077 SANTO STEFANO DI CAMASTRA (ME)**

☎ 0921331210 - ☎ 0921390232- E-mail [MEIC856004@ISTRUZIONE.IT](mailto:MEIC856004@ISTRUZIONE.IT) - Sito web: [www.icsantostefanodicamastra.it](http://www.icsantostefanodicamastra.it)

C.F. 93002950835 - cod. mecc. MEIC856004

**Anno Scolastico 2010/11 - Comunicazione interna n. 31 del 07.12.2010 (Tutto il personale)**

**Oggetto: Presentazione on line delle domande di cessazione**

Si porta a conoscenza del personale docente e ATA interessato a produrre istanza di pensionamento con decorrenza 01.09.2011 che è in corso di emanazione la C.M. esplicativa delle procedure e dei requisiti necessari per produrre istanza.

Si sottolinea tuttavia che precedenti note ministeriali (Prot. AOOGGPER 9646 del 29.10.2010 e Prot. AOODGPER 10445 del 24.11.2010) hanno fornito specifiche indicazioni sulle modalità di presentazione delle istanze che deve obbligatoriamente avvenire **“on line”**.

Le predette circolari suggeriscono a tutti gli interessati di iniziare anzitempo alla registrazione, disponibile nell'ambito del Portale Istanze On Line, all'indirizzo internet <http://archivio.pubblica.istruzione.it/index.shtml> in modo da ottenere le credenziali di accesso in tempo utile per le operazioni di presentazione delle domande.

Si precisa che la registrazione richiede il possesso di una casella di posta elettronica istituzionale nel dominio “istruzione.it”. Username e password della stessa costituiranno le credenziali per accedere ai servizi delle Istanze On Line, dopo aver fatto la registrazione.

Il personale interessato è invitato ad attivarsi per la registrazione.

L'ufficio di segreteria (referente della procedura: A.A. Maria Amato) è comunque disponibile per ogni ulteriore chiarimento o per fornire il supporto necessario per la registrazione.

*L'ufficio di segreteria avrà cura di trasmettere la presente ai plessi interessati per l'affissione all'albo e la notifica agli interessati.*

*I coordinatori di plesso ne cureranno la diffusione.*

*Il DSGA, cui la presente è notificata, è pregato di disporre l'organizzazione dei servizi necessari.*

Il Dirigente Scolastico Reggente  
(Prof. Giovanni Simonella)